

Recomandări privind elaborarea eseurilor academice / referatelor pentru admiterea la masteratele Departamentului de Relații Internaționale și Integrare Europeană – SNSPA

Candidații care optează pentru locurile bugetate la oricare dintre programele masterale ale Departamentului de Relații Internaționale și Integrare Europeană (DRIIE) din cadrul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative (SNSPA) trebuie să depună la dosarul de admitere un eseu academic / proiect / referat de 5-10 pagini pe o temă la alegere, din aria tematică specifică fiecărui masterat, conform instrucțiunilor de pe site-ul <http://dri.snsipa.ro>. Pentru fiecare masterat este indicată și o listă de titluri bibliografice, care are caracter orientativ, într-o lucrare fiind suficient să fie citate 2-3 titluri. Pot fi folosite, de asemenea, studii, articole sau cărți disponibile online. Procesul de admitere se finalizează prin prezentarea eseului în fața comisiei de profesori ai DRIIE.

Notă: Informațiile de mai jos sunt prezentate cu titlu de recomandări pentru realizarea unui eseu cât mai bun; nu este obligatorie folosirea exclusivă a acestor parametri și nici nu sunt sancționate alte variante, dar reprezintă un standard pentru cei care doresc să se pregătească cât mai bine. Aceste detalii recomandate vă vor ajuta și pentru viitoarele proiecte pe care le veți avea de realizat în cadrul cursurilor masterale.

Detalii tehnice

- Lucrarea trebuie redactată cu setul de caractere (Font) Times New Roman, dimensiunea literelor trebuie să fie de 12, iar distanța dintre rânduri (Spacing) de 1,5.
- Este de preferat ca subtitlurile să fie scrise cu Font de 14 și caractere bold.
- Nu uitați de diacritice (ă, â, î, ș, ț).
- Marginile paginii: 2,54 cm (top-bottom) și 3,17 cm (left-right).
- Nu uitați să numerotați paginile lucrării.
- Structura recomandată a lucrării este următoarea: Prima pagină a lucrării (pagina de gardă) trebuie să conțină titlul lucrării, numele autorului/autoarei și numele masteratului pentru care se optează, Rezumat (abstract), Introducere, Cuprins (conținutul propriu-zis), Concluzii, (Anexe), Bibliografie.
- Notele de subsol (fie ca este vorba despre referințe bibliografice, fie că ele conțin detalii sau explicații pe care autorul/autoarea nu le consideră esențiale pentru lucrare) trebuie

să se afle la sfârșitul fiecărei pagini (footnotes) și nu la sfârșitul lucrării sau al capitolelor (endnotes).

- Nu uitați că atunci când reproduceți fragmente din textele altor autori să le marcați clar în textul lucrării dumneavoastră. Fragmentele de text care nu vă aparțin trebuie cuprinse între ghilimele (eventual pot fi scrise cu caractere italice). La sfârșitul fragmentului trebuie indicat autorul și lucrarea din care a fost preluat fragmentul. Pentru a cita un fragment (în Microsoft Word: Insert>Reference>Footnote>Insert): La sfârșitul fragmentului aflat între ghilimele introduceți o notă bibliografică (autor, titlul lucrării, editura, locul apariției, anul, pagina de la care este preluat fragmentul);

Bibliografia, aflată la sfârșitul lucrării și ordonată alfabetic trebuie să conțină toate sursele folosite pentru redactarea lucrării.

- Bibliografia trebuie să conțină, pentru fiecare sursă în parte următoarele informații: nume, prenume autor, titlul lucrării, editura unde a fost tipărită, orașul, anul apariției lucrării. Exemplu: Locke, I, Al doilea tratat despre cărmuire. Scrisoare despre toleranță, Editura Nemira, București, 1999.
- În cazul lucrărilor publicate în cadrul unor culegeri de articole descrierea bibliografică trebuie să conțină următoarele informații:
 - nume, prenume autor, titlul lucrării; nume, prenume al editorului cărții în care a apărut lucrarea sau articolul, titlul lucrării, editura, orașul, anul apariției. Exemplu: Meyer, Th., „From Godesberg to the Neue Mitte: The New Social Democracy in Germany”, în The Global Third Way Debate, editată de Anthony Giddens, Polity Press, Cambridge, 2001.
 - În cazul surselor internet nu se trece doar linkul, ci și autorul, titlul articolului/studiului, data apariției, data la care a fost accesat (de exemplu, Giacomo Luciani, François-Loïc Henry, “Strategic Oil Stocks and Security of Supply”, in Energy, CEPS Working Documents, 10 June 2011, accesat pe 12.06.2011, disponibil la <http://ceps.be/book/strategic-oil-stocksand-security-supply>).

Recomandări cu privire la redactarea lucrării

1. Lucrarea reprezintă un proiect de cercetare, cu alte cuvinte, autorul/autoarea își propune să prezinte și să analizeze fie un aspect teoretic, fie o stare de fapt care să fie relevantă pentru domeniul științific abordat.
2. Rezumatul (Abstract) (Opțional) : 1/2 – 2/3 pagină. Rezumatul trebuie să conțină o descriere pe scurt a temei lucrării, a obiectivelor pe care autorul/autoarea își propune să le atingă pe parcursul argumentării, o prezentare pe scurt a conținutului lucrării (structura argumentării), principalele concluzii ale lucrării.

3. Introducerea: este recomandabil ca introducerea lucrării să conțină o prezentare a temei pe care autorul/autoarea își propune să o abordeze, de asemenea o justificare a temei alese (care este relevanța temei abordate pentru domeniul științific?); o prezentare a cadrului conceptual și teoretic în care se înscrie argumentarea propusă; o descriere a metodologiei pe care autorul/autoarea urmează să o folosească în demersul argumentativ; o prezentare a rezultatelor pe care autorul/autoarea crede că le-ar putea obține în urma demersului de cercetare.
4. Cuprinsul: Reprezintă expunerea și analiza propriu-zisă a subiectului ales, a principalelor argumente, idei prezentate.
5. Concluziile: reprezintă rezultatul analizei făcute de dvs în tratarea subiectului ales. De asemenea, nu uitați ce v-ați propus la începutul lucrării, care au fost principalele întrebări de la care ați pornit în elaborarea lucrării. Concluziile pot include atât rezultatele „pozitive” ale cercetării întreprinse, cât și punctele slabe ale acesteia: gândiți-vă care ar putea fi principalele critici care ar putea fi aduse lucrării și încercați să construiți contraargumente.
6. Anexele (dacă este cazul).
7. Bibliografia.

Eseurile academice pot constitui studii de caz. Spre exemplu, cu titlu orientativ: „Aderarea Croației la Uniunea Europeană” sau „Precedentul recunoașterii independenței Kosovo – spre o nouă structură mondială?” sau „Perspective de soluționare a conflictului din Transnistria/Abhazia/Oseția de Sud/Nagorno-Karabah” sau „Viitorul monedei euro” sau „Rolul Băncii Centrale Europene în economia europeană” sau „Succesul/eșecul atragerii fondurilor europene în sectorul agricol/industrie/construcții în România” sau „Managementul fondurilor structurale în România” sau „Rolul diplomației în dosarul iranian” sau „Securitatea energetică a Uniunii Europene” etc. etc. N.B. Pentru a evita situațiile neplăcute, nu însușiți articole sau paragrafe care aparțin altor autori. Plagiatul se sancționează.