

Mobilități Erasmus de Plasament (Selecție pentru anul universitar 2016-2017)

Departamentul de Relații Internaționale și Integrare Europeană organizează o sesiune de selecție pentru mobilități de plasament pentru anul universitar 2016-2017.

Numărul de locuri disponibile: 10.

Durata mobilității: 2 luni.

CALENDAR CONCURS

Depunerea dosarelor: până pe **30 martie 2017** (camera 413), în intervalul orar: luni-joi 10.30-16.00; vineri 10.30-14.00.

Comunicarea situația ocupării locurilor scoase la concurs: 31 martie.

NOTĂ: Dacă locurile nu au fost ocupate, termenul va fi prelungit.

Desfășurarea mobilității: **1 iunie 2017- 30 septembrie 2017** (2 luni în acest interval).

1. Criterii de eligibilitate

Sunt eligibili să aplice:

- **Studentii** în cadrul DRIIE în anul I învățământ la zi;
- **Studentii în ani terminali** (anul II de master), cu condiția ca mobilitatea să aibă loc după absolvirea ciclului de învățământ (susținerea dizertației) și să se finalizeze în termen de un an de la absolvire;
- **Doctoranzii cu frecvență** în domeniul Științe Politice în cadrul Școlii Doctorale a SNSPA, care sunt la zi cu îndeplinirea obligațiilor de doctorand, cu condiția să efectueze mobilitatea în cadrul duratei oficiale de 3 ani a studiilor doctorale.

Același student poate beneficia de granturi Erasmus+ pentru a studia sau pentru a efectua practică în altă țară până la un maximum de 12 luni per ciclu de studii.

2. Când se pot desfășura plasamentele?

Mobilitățile de plasament pot avea loc în **intervalul 1 iunie 2017- 30 septembrie 2017** (2 luni în acest interval).

3. Unde se pot desfășura plasamentele?

Studentul este responsabil de identificarea și contactarea instituției-gazdă în vederea încheierii unui acord interinstituțional. Modelul acordului este disponibil la cerere la biroul Erasmus al DRIIE. Adicional acordului, studentul trebuie să includă la dosarul de concurs o scrisoare de invitație nominală de la instituția-gazdă vizată.

Organizația gazdă poate fi: orice organism public sau privat activ pe piața forței de muncă sau în domeniile educației, formării și tineretului. De exemplu, o astfel de organizație poate fi:

- întreprindere mică, mijlocie sau mare, publică sau privată (inclusiv întreprinderile sociale);
- un organism public la nivel local, regional sau național;
- un partener social sau alt reprezentant din domeniul forței de muncă, inclusiv camerele de comerț, asociații meșteșugărești/profesionale și sindicate;
- un institut de cercetare;
- o fundație;
- o școală/un institut/un centru educațional (la orice nivel, de la învățământul pre-școlar la cel secundar superior, inclusiv formarea profesională și educația adulților);
- o organizație, o asociație, un ONG non-profit;
- un organism care oferă servicii de orientare profesională, consiliere profesională și informare;
- o instituție de învățământ superior dintr-o țară participantă la program care deține o ECHE.

IMPORTANT!

Următoarele tipuri de organizații **NU** sunt eligibile ca organizații gazdă pentru stagii dedicate studenților: instituții ale UE și alte organisme ale UE, inclusiv agențiile specializate; organizații care administrează

programele UE, cum ar fi agențiile naționale (pentru a evita un posibil conflict de interese și/sau finanțarea dublă).

[Lista Completă a organizațiilor neeligibile](#)

4. Procedura de selecție

Procedura de selecție constă în evaluarea dosarului de înscriere al candidaților, care poate fi depus până pe data de **30 martie**. Dosarele vor fi depuse la secretariatul DRIIE, cu completarea unei liste de depunere. Situația ocupării locurilor scoase la concurs va fi comunicată la avizierul DRIIE pe data de 31 martie. Dacă locurile nu au fost ocupate, termenul va fi prelungit, iar detaliile prelungirii vor fi comunicate la avizier și pe site-ul DRIIE. Dosarele vor fi examinate de comisia de selecție în ordinea primirii iar granturile de mobilitate vor fi alocate până la epuizarea locurilor disponibile.

Dosarul de înscriere – acte necesare

Pentru evaluarea îndeplinirii condițiilor de mai sus, dosarul de înscriere cuprinde în mod obligatoriu:

- **Cerere de înscriere** la concurs; ([DOWNLOAD CERERE DE ÎNSCRIERE](#))
- **Adeverință de la secretariat** care să precizeze media ultimului semestru încheiat; Pentru doctoranzi, o **adeverință eliberată de Școala doctorală** care să ateste forma de învățământ (cu frecvență);
- **Acord interinstituțional** semnat de instituția-gazdă (modelul acordului este disponibil la cerere la biroul Erasmus al DRIIE, anamaria.costea@dri.snsps.ro);
- **Invitație nominală** din partea instituției-gazdă;
- **Curriculum Vitae** în limba română, semnat pe fiecare pagină;
- **Scrisoare de motivație** de 1 pagină – redactată în limba în care va avea loc mobilitatea;
- **Declarație pe propria răspundere** că studentul deține surse suplimentare de finanțare;
- (opțional) **Certificat care atestă cunoașterea limbii** în care va avea loc mobilitatea – constituie un avantaj.

Evaluarea candidaturilor

Dosarele incomplete (care nu conțin documentele și informațiile cerute mai sus) vor fi declarate respinse. Dosarele complete vor fi evaluate în funcție de calitatea CV-ului, motivația alegerii stagiului Erasmus, familiarizarea cu limba în care va avea loc mobilitatea. Pentru candidați de nivel egal, departajarea se va face în funcție de media ultimului semestru încheiat.

Rezultatele selecției vor fi afișate la avizierul de la secretariat și comunicate pe email candidaților în termen de trei zile lucrătoare de la încheierea primirii dosarelor.

5. Finanțarea mobilității

Grantul ERASMUS+ pentru mobilități de plasament este de:

- **700 euro/lună** pentru Danemarca, Irlanda, Franța, Italia, Austria, Finlanda, Suedia, Regatul Unit, Liechtenstein, Norvegia, Belgia, Republica Cehă, Germania, Grecia, Spania, Croația, Cipru, Luxemburg, Țările de Jos, Portugalia, Slovenia, Islanda, Turcia;
- **650 euro/lună** pentru: Bulgaria, Estonia, Letonia, Lituania, Ungaria, Malta, Polonia, Slovacia și Fosta Republică Iugoslavă a Macedoniei.

Grantul ERASMUS nu acoperă integral cheltuielile legate de deplasare. Din acest motiv recomandăm existența unor surse de finanțare suplimentară.

6. Contractul de plasament (Learning Agreement for Traineeships)

Programul de plasament ales și convenit de cele două părți trebuie respectat de către beneficiarul mobilității. Modificările Training Agreement-ului trebuie aprobate de către coordonatorul ERASMUS de la DRIIE și se menționează în spațiul special prevăzut în acest document.

La sfârșitul perioadei de plasament, institutia parteneră trebuie să confirme, prin semnătură, în spațiul special alocat în Training Agreement, îndeplinirea programului de plasament.

7. Obligații/Acte necesare la întoarcere

Instituția parteneră trebuie să elibereze studentului un certificat care să ateste perioada de plasament. Nerespectarea integrală a perioadei de plasament specificată în certificatul/atestatul de la instituția parteneră atrage după sine restituirea integrală a grantului primit. Excepție o fac cazurile speciale, de forță majoră (de exemplu, cazurile medicale) care sunt supuse atenției Biroului pentru Programe Comunitare al SNSPA și facultății, precum și Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale. Toate documentele medicale trebuie depuse în original. Dacă cererea studentului este aprobată de aceste două foruri de decizie se impune restituirea numai a părții din ajutorul financiar corespunzătoare numărului de zile/luni neefectuate.

-- -- -- --

Contact Erasmus+

Coordonator Erasmus+ DRIIE: prof.univ.dr. George Anghitoiu george@anglitoiu.ro .

Coordonator Erasmus+ DRIIE - asistent: dr. Ana Maria Costea anamaria.costea@dri.snsa.ro

Coordonator instituțional SNSPA: Lect. Univ. Dr. Crina Rădulescu erasmusplus.snsa@gmail.com

Site Erasmus+ SNSPA: <http://erasmus.snsa.ro/>

Site Erasmus+ DRIIE: <http://dri.snsa.ro/international/erasmus>